

Exercício 16 · Da anotação bagunçada à ata

Dia 5 · Reunião e ata · Delegar, Trabalho fechado · ~15 min · conversa nova · slide 51 do PDF

A situação: as anotações de uma reunião que já tem ata. A ata real fica fora da conversa: é o gabarito.

TRAGA

- **As anotações**, do jeito que estão, com abreviação e tudo.
- **Quem estava**, com o papel de cada um, e **a data**.
- **A ata real**, aberta ao lado. **Não cole na conversa**.

Se a anotação é uma transcrição longa (reunião gravada), use uma conversa só para ela. Conversa longa piora a resposta sem avisar.

COLE

Abaixo estão as minhas anotações de uma reunião sobre **[o assunto]**, em **[data]**, com **[participantes e o papel de cada um]**. Estão do jeito que eu anotei.

O que eu preciso: a ata, com

- cabeçalho: data, assunto e participantes;
- as decisões tomadas, separadas do que só foi discutido;
- uma tabela de pendências: o que fazer | quem | até quando;
- a próxima reunião, se foi marcada.

Restrições: use só o que está nas anotações. Não crie pendência nem decisão que não está lá. Se uma pendência não tem dono ou prazo nas anotações, deixe a célula vazia e marque **[sem dono]** ou **[sem prazo]**. Se deduzir uma data (por exemplo, "sexta"), diga que deduziu. Abreviação que você não entendeu, mostre como está e pergunte.

Na dúvida: se não der para saber se algo foi decidido ou só sugerido, ponha em "discutido" e marque **[confirmar]**.

Está pronto quando quem não estava na reunião sabe o que foi decidido, o que cada um faz e até quando.

<anotacoes>

[cole aqui as anotações]

</anotacoes>

Antes de abrir o Confira: escreva 2 sinais que a resposta precisa ter para servir. Depois compare com os de baixo.

CONFIRA

O que deve voltar:

- **Decisões separadas do que só foi discutido.**
- Cada pendência com dono e prazo, **ou marcada [sem dono] e [sem prazo].**
- Data deduzida, dita como deduzida. Abreviação estranha, perguntada.
- **Agora o gabarito:** ponha a ata da IA ao lado da real. Tem pendência numa que não está na outra?
Nenhuma pendência inventada.

Antes das frases prontas: sinal falhou? Escreva você a frase de conserto. Depois compare com as de baixo.

Se apareceu pendência que não está nas anotações: A pendência "[qual]" não está nas minhas anotações. De onde ela saiu? Se não saiu de lá, retire.

Se a IA preencheu um dono ou prazo que não estava lá (é o padrão do slide 6: o nome mais provável): Você pôs "[o que pôs]" em "[a pendência]", mas as anotações não dizem isso. Deixe vazio e marque [sem dono] ou [sem prazo].

Os arquivos do desafio, todos num lugar só:

 [Página do desafio](#)

 [Me segue no Instagram](#)