

Exercício 20 • Revisar antes de enviar

Dia 6 • E-mail e mensagem • Delegar • ~10 min • conversa nova • slide 60 do PDF

A situação: um e-mail escrito, com o tom inseguro, que você ainda não mandou.

TRAGA

- O e-mail, do jeito que está.
- Para quem vai, e o que você quer que a pessoa faça depois de ler.

COLE

Vou mandar o e-mail abaixo para [quem]. O que eu quero que a pessoa faça depois de ler: [a ação].
Eu sinto o texto inseguro.

O que eu preciso:

1. A versão revisada: mais [direta / firme / gentil], no meu jeito de escrever. Corrija o português e melhore a clareza, sem mudar o que eu estou dizendo.
2. A lista do que você mudou, e por quê, em uma linha cada.
3. O que deveria estar no e-mail e não está, para a pessoa conseguir [a ação] sem precisar me perguntar nada.

Restrições: não mude o sentido. Não acrescente informação que eu não dei: o que faltar, marque [FALTA: o quê] em vez de completar. Se não entender a intenção de um trecho, pergunte.

Está pronto quando a pessoa consegue [a ação] lendo só o e-mail, sem me responder com uma pergunta.

<email>

[cole aqui o e-mail]

</email>

Antes de abrir o Confira: escreva 2 sinais que a resposta precisa ter para servir. Depois compare com os de baixo.

CONFIRA

O que deve voltar:

- O pedido logo no começo. Sumiram o "desculpa incomodar" e o "acho que talvez".
- A lista do que mudou, com o porquê.

- O que falta, apontado como [FALTA: ...], e não completado por ela: quantidade, prazo, número.
- O sentido é o seu, e o jeito também.

Antes das frases prontas: sinal falhou? Escreva você a frase de conserto. Depois compare com as de baixo.

Se apareceu informação que você não deu: Você pôs "[o que pôs]", que eu não dei. Volte para [FALTA: o quê] e me deixe completar.

Se ficou mais duro do que você fala: Ficou mais duro do que eu falo. Mantenha a firmeza, mas no meu jeito. Uma frase minha, para referência: "[cole uma frase sua]".

Os arquivos do desafio, todos num lugar só:

 [Página do desafio](#)

 [Me segue no Instagram](#)